

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر : تطبيقات محاسبية على الحاسوب	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / السنة : 2024-2023	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف : 2023/9/1	
5. أشكال الحضور المتاحة : الحضور الصفي	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : (3) ساعات اسبوعيا بواقع (25) اسبوع بمجموع (50) ساعة .	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) : الاسم: أم.د. محمود اسماعيل محمد الأيميل : mahmoud@pgiafs.uobaghdad.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	<ol style="list-style-type: none"> 1- التعرف على طبيعة مادة تطبيقات الحاسوب. 2- تمكين الطلاب للتعرف للتعامل الامثل مع جهاز الحاسوب 3. امكانية الطالب التعرف على فن التعامل البرمجي للحاسوب وتطبيقاته . 4. التعرف على انظمة التشغيل ودراسة اهمها واكثرها استخداما . 5- التفسيرات المنطقية والتطبيقية العملية على المفهوم (لماذا الحاسوب؟). 6- تعريف الطالب ماهو الحاسوب 7- كيفية التعامل مع برامجيات نظام التشغيل . الفايروس والهكرز 8- الاستفادة المثلى ممن تطبيقات الحزمة المكتبية لشركة مايكروسوفت. برنامج اكسل 9- الدراسة النظرية والعملية للبرامجيات الخاصة بالفرادات التخصصية في مجال المحاسبة القانونية 10- التطبيقات العملية .
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	<ol style="list-style-type: none"> 1. القيام بتحديد المصادر التي تناسب المفردات والاهداف للمقرر الدراسي . 2. توزيع المهام الدراسية بين الطلبة . 3. اعداد سجل للدرجات سواء اليومية او الشهرية لجميع الطلبة . 4. القيام بشرح كل موضوع من قبل الاستاذ والطلبة المكلفين باعداد الموضوع . 5. تقديم وشرح الاجراءات البرمجية مع تمارين تطبيقية لكل موضوع. 6. اجراء الاختبارات اليومية للتعرف على مدى فهم الطلبة للمواضيع. 7. تقييم الطلبة بشكل مستمر من خلال المشاركة بالمواضيع او تقديم تمارين وحلها امام الطلبة

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول والثاني	4	مقدمة في علم الحاسوب انظمة التشغيل	اساسيات التعامل مع الحاسوب	المحاضرة والتطبيق العملي	الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة
الثالث والرابع	4	الفيروس والهاكرز الحزمة المكتبية لا اوفس	اساسيات التعامل مع الحاسوب	المحاضرة والتطبيق العملي	الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة
الخامس		برنامج اكسل	الحزمة المكتبية	المحاضرة والتطبيق العملي	الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة
السادس والسابع		دوروس الاساسية واجهه اكسل	اهمية اكسل	المحاضرة والتطبيق العملي	الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة
الثامن		الدرس الاول : بناء الجدول الدرس الثاني : المعادلات	دوروس اكسل	المحاضرة والتطبيق العملي	الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة
التاسع		الدرس الثالث : المعادلات والتمثيل البياني	دوروس اكسل	المحاضرة والتطبيق العملي	الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة
العاشر		تمارين متعددة في انواع المعادلات	المكنة التحليلية	المحاضرة والتطبيق العملي	الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة
الحادي عشر		البرمجيات التحاسبية التخصصية برنامج الرواتب	دوروس التخصص	المحاضر والتطبيق العملي	الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة
الثاني عشر		الامتحان الاول			

الاختبار التحريري و العملي المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة	المحاضرة والتطبيق العملي	دروس التخصص	اعداد بطاقة الصنف للمخزون السلعي:		الثالث عشر
الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة	المحاضرة والتطبيق العملي		ادخال المعادلات الخاصة باحتساب اندثار الموجودات الثابتة:		الرابع والخامس عشر
الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة	المحاضرة والتطبيق العملي	دروس التخصص	اعداد بطاقة الصنف للمخزون السلعي:		السادس والسابع عشر
			الامتحان الثاني		الثامن عشر
الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة	المحاضرة والتطبيق العملي	دروس التخصص	ادخال حسابات المدينون وادخال المعادلات الخاصة بالديون المعدومة والديون المشكوك في تحصيلها		التاسع عشر والعشرين
الاختبار التحريري والعملي المشاركات حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة	المحاضرة والتطبيق العملي	دروس التخصص	ادخال المعادلات الخاصة بالمشتريات والخصم على المشتريات بانواعها ومسموحات ومردودات المشتريات.		الحادي والعشرون
الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة	المحاضرة والتطبيق العملي	دروس التخصص	برنامج محاسبي الكتروني جاهز للمخزون السلعي		الثاني والعشرين

وتقييم الورقة					
الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة	المحاضرة والتطبيق العملي	دروس التخصص	برنامج محاسبي الكتروني جاهز للمصروفات والايرادات		الثالث والعشرون
الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة	المحاضرة والتطبيق العملي	دروس التخصص	برنامج محاسبي الكتروني جاهز للموجودات الثابتة		الرابع والعشرون
الاختبار التحريري والعملي و المشاركات في حل التمارين التطبيقية وتقييم الورقة	المحاضرة والتطبيق العملي	دروس التخصص	برنامج محاسبي الكتروني جاهز للقوائم المالية		الخامس والعشرون

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ
درجة السعي السنوي من 40%
درجة الامتحان النهائي من 60%

12. مصادر التعلم والتدريس

لا توجد	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
Introduction in computer Microsoft office malty versions in counting Specifics applications	المراجع الرئيسية (المصادر)
كافة الاصدارات الجديدة من المجالات العالمية والعربية والاجنبية التي تكون ذات الصلة بالمنهاج الدراسي	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
كافة مواقع الانترنت المحاسبية الاجنبية الموثوقة باللغة العربية والانكليزية	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت